

Eksempel på Arbejdsmiljøledelsesdokument

Gyldig fra: 01/08-01	Godkendt af: NN	Gælder for: Hele Virksomheden	Dok: P-13.1
Version: 1	Udstedt af: NN		Side 1/1

Titel: Rengøring og indkøb af rengøringsmidler

Formål: Sikre at virksomhedens bruger de mest arbejdsmiljøvenlige rengøringsmidler.

Ansvar: Indkøbsansvarlig samt ledelse.

Beskrivelse:

De enkelte rengøringsopgaver tilrettelægges, så de er praktiske, økonomiske og samtidig arbejdsmiljørigtige. Nye, mere arbejdsmiljørigtige rengøringsmetoder, så som brug af fiberklude, overvejes løbende og tages i brug, hvor det er muligt.

Rengøringsmidler indkøbes efter den lukkede liste, der er godkendt af virksomhedens sikkerhedsudvalg. Nye midler kan kun optages på listen, når midlet er bedømt og godkendt af sikkerhedsudvalget.

Hvor det er nødvendigt at bruge sundhedsskadelige rengøringsmidler, udleveres midlet fra lageret af den indkøbsansvarlige sammen med arbejdspladsbrugsanvisning, som skal følges af medarbejderne.

Dokumentation:

- Listen over godkendte rengøringsmidler sidder i mappe hos sikkerhedsleder. Indkøbsansvarlig har en kopi.
- Arbejdspladsbrugsanvisninger findes i mappe hos indkøbsansvarlig.

Arkivering:

Arbejdsmiljøledelsesmappen hos sikkerhedsleder.