

NAVN: ULYKKES- OG HÆNDELSESREGISTRERING

Hvis en hændelse eller ulykke sker, er det sikkerhedsrepræsentantens pligt at udfylde denne registrering.

Dato / kl.	/	Angående	
------------	---	----------	--

Beskriv hændelsesforløbet.:

_____ fortsæt evt. på bagsiden.

I beskrivelsen skal indgå:

Hvilken handling skadeslidte udførte i ulykkesøjeblikket, hvilket redskab eller maskine som blev anvendt, hvilken hændelse der førte til skaden, hvilket redskab, maskine eller byrde det gik galt med, hvilken måde skaden skete på, hvilket redskab, maskine eller byrde som var årsag til skaden, hvilke andre medvirkende årsager der var til ulykken og hvem der var vidne til ulykken.

Hvordan kan gentagelse undgås:

_____ fortsæt evt. på bagsiden.

Registreringen er udfyldt af: _____

Gennemgået på sikkerhedsmøde: (dato / init.) _____/_____

Hvilke direkte forebyggende foranstaltninger er der truffet: _____

Hvilke generelle forebyggende foranstaltninger er der truffet: _____
